



## СДРУЖЕНИЕ КАМАРА НА ПРОФЕСИОНАЛНИТЕ ОЦЕНИТЕЛИ

### УСТАВ

(Приет на Общо събрание, състояло се на 25 март 2019 г.)

### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

#### Статут

Чл. 1. (1) Сдружението е юридическо лице отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, устава и решението на учредителното събрание.

(2) Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

(3) Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

#### Наименование

Чл. 2. Сдружение “Камара на професионалните оценители”, наричана в настоящия устав за краткост „Камарата“ е юридическо лице- сдружение с нестопанска цел с това наименование, създадено по Закона за юридическите лица с нестопанска цел като доброволно обединение на физически и юридически лица. Наименованието се изписва съкратено с абревиатурата КПО на български език и Chamber of Professional Valuers, което съкратено се изписва с абревиатурата CPV на английски език.

#### Седалище и адрес на управление

Чл. 3. Седалището на сдружението е в гр. София.

#### Срок

Чл. 4. Сдружението не е ограничено със срок или прекратително условие.

#### Вид и предмет на дейност

Чл. 5. (1) Сдружението осъществява своята дейност в обществена полза.

(2) Предметът на дейност е изпълнение на проекти в областта на експертното оценяване; организиране на събития с цел обмен на опит и идеи в сферата на експертното оценяване, отчитайки интересите както на потребителите, така и на ползватели на услугата. Осъществяване на издателска, образователна и обществена дейност, организиране на събития, както и други дейности, незабранени от закона и свързани с изпълнение целите на сдружението. Камарата не разпределя печалба от стопанската си дейност.

#### Основни цели на сдружението

Чл. 6. Основни цели на сдружението са:



- Промотиране на професионализма и повишаване на общественото доверие в оценителската професия, повишаване на авторитета на независимите оценители;
- Промотиране на най-високи етични правила и принципи при упражняване на оценителската професия;
- Уеднаквяване на практиките по прилагане на международните и национални оценителски стандарти; промотиране на най-добрите практики при упражняване на професията;
- Култивиране на споделени интереси между потребители и независими оценители; създаване на възможност за широк обмен на опит и идеи между независими оценители и бизнеса;
- Повишаване осведомеността на обществото относно сектора на експертните оценки, тяхното развитие, преимущества, ползи от тяхното ползване и възможности за извършване на бъдещи нововъведения и имплементации
- Интегриране на иновативни технологии в традиционните оценителски практики, стимулиране на иновациите в държавната администрация и банковия сектор при ползването на оценителски услуги;
- Подпомагане на изследвания и развитието на оценителската професия.

#### **Средства за постигане на целите на сдружението**

Чл. 7. Основните средства, с които сдружението ще постига своите цели, са:

- Издаване и разпространяване на материали, включително в Интернет, свързани с целите на сдружението;
- Осъществяване на контакти между членовете на сдружението, специализираните организации, гражданското общество и институциите;
- Поддържане на Интернет страница и други платформи с актуална информация за дейността на Сдружението и новости в областта на експертното оценяване;
- Организиране на събития, конференции и учебни семинари по въпросите на професионалното оценяване, имплементиране, интегриране и управление на обществени проекти в тази сфера;
- Даване на становище и оценка относно приложимите национални и международни стандарти, участие в международни организации и институции;
- Изграждане на сътрудничество с близки по цел организации и институции в страната и чужбина;
- Сътрудничество с висши учебни заведения и университети;
- Извършване на други спомагателни дейности, свързани с осъществяване на предмета и целите на сдружението, които не противоречат на законодателството на Република България.



## II. ИМУЩЕСТВО

### Имущество. Източници на средства на сдружението

Чл. 8. (1) Имуществото на сдружението се състои от правото на собственост върху вещи и други права, имуществени вноски от членовете, членски внос, дарения и други.

(2) Дължимият членски внос за всяка година се определя спрямо качеството на съответния член (редовен или асоцииран) и с настоящия Устав се определя за редовните членове съгласно следната скала:

А) Членове юридически лица с годишен оборот от търговска дейност през предходната година до 500 000 (петстотин хиляди) лева дължат членски внос в размер на 750 лева (седемстотин и петдесет) лева.

Б) Членове юридически лица с годишен оборот от търговска дейност през предходната година от 500 000 (петстотин хиляди) лева до 1 000 000 (един милион) лева дължат членски внос в размер на 1 000 (хиляда) лева.

В) Членове юридически лица с годишен оборот от търговска дейност през предходната година над 1 000 000 (един милион) лева дължат членски внос в размер на 1 500 (хиляда и петстотин) лева.

Г) Членове - физически лица дължат членски внос в размер на 150 лева (сто и петдесет) лева до 31.12.2018г., а след тази дата в размер на 250 (двеста и петдесет) лева.

(3) Членският внос за всяка година е дължим до 31 март на годината, за която се дължи.

Чл. 9. (1) Всички членове на сдружението са длъжни да заплащат дължимия членски внос в срок.

(2) Други източници на средства на сдружението са:

1. Дарения от физически и юридически лица;
2. Спонсорски програми;
3. Финансиране по проекти, изпълнявани от сдружението;
4. Приходи от стопанска дейност съгласно чл. 10 от устава.

### Стопанска дейност

Чл. 10. (1) Сдружението може да извършва всякаква стопанска дейност, свързана с основния му предмет, включително, но не само:

1. Изнасяне на лекции, провеждане на семинари, организиране на работни срещи и други образователни мероприятия;
2. Издателска и рекламна дейност, свързана с целите на Сдружението;
3. Извършване на маркетингови и социологически проучвания;
4. Друга допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета и целите на сдружението.

(2) Получените приходи от стопанската дейност на Сдружението се използват единствено за постигане на определените в устава цели.



### **Печалба и загуби**

Чл. 11. (1) При наличие на загуби според годишния счетоводен отчет, Управителният съвет може да вземе решение за тяхното покриване чрез допълнителни вноски от членовете на Сдружението. Решението се взема с мнозинство повече от половината от всички членове на Управителния съвет.

(2) Печалбата от дейността се използва за осъществяване на целите на Сдружението.

## **III. ЧЛЕНСТВО. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ**

### **Членство**

**Чл.12. (1)** Членове на камарата са физически и юридически лица, които изпълняват поне едно от следните условия:

1. имат най-малко 5-годишна дейност като оценители;
2. значителна част от годишните им приходи през последните 3 години са формирани от упражняване на оценителска дейност
3. представят две препоръки за членство от действащи членове на Сдружението.

(2) Учредителите на Камарата на професионалните оценители са нейни членове по право.

**Чл.13.** Членовете на Сдружението имат право:

1. да избират, да бъдат избирани и да участват в дейността на органите за управление на Камарата;
2. да оспорват и да обжалват решенията на управителните органи на Сдружението;
3. да внасят в Управителния съвет предложения, препоръки и жалби, касаещи дейността на Камарата;
4. да получават експертна помощ и консултации по въпроси, свързани с пряката им дейност;
5. да участват в провеждането на мероприятия на Сдружението и да бъдат информирани за дейността на Камарата и нейните органи.
6. да получат сертификат за членство в Сдружението и да ползват знака на Сдружението в своите оценки.

**Чл.14.** Членовете на Сдружението са задължени:

1. да съдействат за постигането на целите на Сдружението;
2. да спазват Устава на Сдружението и да изпълняват решенията на Общото събрание, на Управителния и Контролния съвет на Сдружението, както и на Комисията по професионална етика;
3. да внасят при постъпването си встъпителна вноска и редовно да изплащат дължимия членски внос в размера и сроковете, определени от органите на Сдружението;
4. да уведомяват Управителния съвет на Сдружението своевременно за настъпили промени на вписаните в Регистъра на КПО обстоятелства, както и за изгубен или унищожен сертификат за членство.
5. при извършване на дейността си да спазват следните принципи: професионална компетентност,



независимост, обективност, безпристрастност, недопускане на предубеждение и конфликт на интереси, конфиденциалност, професионално поведение, почтеност и отговорност;

6. да поддържат професионалната си компетентност;

7. да изпълняват задълженията си за извършване на оценка добросъвестно, като прилагат утвърдените стандарти;

8. поддържането на правоспособност е неотменимо условие за членство в Камарата;

9. да спазват Кодекса за професионална етика на професионалните оценители;

10. да се застраховат за рисковете от своята професионална дейност;

11. да съдействат на органите на Сдружението на професионалните оценители.

#### **Възникване на членство**

**Чл. 15. (1)** Нови членове на Сдружението се приемат въз основа на писмена молба, придружена с документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията на този Устав, с решение на Управителния съвет.

**(2)** Отказът на Управителния съвет да приеме нов член може да бъде обжалван пред Общото събрание, което разглежда жалбата на първото си заседание след депозиране на жалбата.

#### **Прекратяване на членството**

**Чл.16. (1)** Членството в Камарата се прекратява в следните случаи:

1. с едностранно волеизявление за напускане;

2. с изключване;

3. невнасяне на дължимия членски внос в продължение на една година;

4. със смъртта или поставяне под запрещение на физическо лице;

5. с обявяване на несъстоятелност или заличаване на юридическото лице;

6. по решение на Комисията по етика, в случай на допуснато нарушение на етичния кодекс;

7. с прекратяване на Сдружението.

**(2)** При прекратяване на членството Сдружението не дължи връщане на каквито и да било парични вноски.

**Чл.17. (1)** Камарата на професионалните оценители води публичен регистър на своите членове – оценители, в който се вписват следните идентификационни данни за професионалния оценител:

а) за юридическите лица - седалище и адрес на управление, предмет на дейност, телефон, представляващ, област на компетентност;

б) за физическите лица - трите имена, адрес и телефон, вкл. фирма на оценител, ако има такава, вид правоспособност;

**(2)** Регистърът по ал. 1 се поддържа в електронен вид и се публикува на интернет страницата на Сдружението.



### **Изключване и отпадане**

Чл. 18. (1) При извършване на действия, несъвместими с целите на Сдружението, при неизпълнение решенията на Общото събрание и Управителния съвет, както и при други съществени нарушения на този Устав, всеки член може да бъде изключен от Сдружението с решение на Управителния съвет.

(2) Отпадането настъпва въз основа на решението на Управителния съвет, което се мотивира.

### **IV. АСОЦИИРАНИ ЧЛЕНОВЕ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ**

**Чл.19. (1)** Асоциирани членове на Сдружението са български или чуждестранни юридически и физически лица, които упражняват дейността оценител професионално.

**(2)** За да бъдат приети като Асоциирани членове лицата по ал. 1 следва да изпълняват поне едно от следните условия:

- 1.** да имат най-малко 5-годишна дейност като оценители;
- 2.** значителна част от годишните им приходи през последните 3 години да са формирани от упражняване на оценителска дейност
- 3.** да представят две препоръки за асоциирано партньорство от действащи членове на Сдружението.

**(3)** Асоциираното членство се учредява за период от една година, след което се прекратява или след приемане по надлежния ред, преминава в редовно членство.

**Чл.20.** Асоциираните членове на Сдружението имат право:

- 1.** да получават експертна помощ и консултации по въпроси, свързани с пряката им дейност;
- 2.** да участват в провеждането на мероприятия на Сдружението, като ползват отстъпка за асоциирани членове и да бъдат информирани за дейността на Сдружението и неговите органи, включително да получават бюлетини за дейността на Сдружението.
- 3.** да получат сертификат за асоциирани членове в КПО и да ползват знака на Камарата в своите оценки.

**Чл.21.** Асоциираните членове на Сдружението са длъжни:

- 1.** да съдействат за постигането на целите на Камарата, посочени в Устава за професионалните оценители;
- 2.** да съблюдават Устава на Сдружението и решенията на неговите органи;
- 3.** да изплащат дължимите вноски за асоциирано членство в размера и сроковете, определени от общото събрание на Сдружението;
- 4.** да уведомяват Сдружението за настъпили промени на вписаните в регистъра на асоциираните членове на КПО обстоятелства, както и за изгубен или унищожен сертификат за асоциирано членство.
- 5.** да спазват следните принципи при изпълнение на дейността си като независими



оценители: професионална компетентност, независимост, обективност, безпристрастност, недопускане на предубеждение и конфликт на интереси, конфиденциалност, професионално поведение, почтеност и отговорност;

6. да поддържат професионалната си компетентност;

7. да изпълняват задълженията си за извършване на оценка добросъвестно, като прилагат утвърдените стандарти;

8. поддържането на правоспособност е неотменимо условие за асоциирано членство в Сдружението;

9. да спазват Кодекса за професионална етика на професионалните оценители;

10. да се застраховат за рисковете от своята професионална дейност;

**Чл.22. (1)** Асоциираното членство в сдружението се прекратява в следните случаи:

1. една година след приема им за асоциирани членове и в случай че не са подали молба, одобрена от Управителния съвет за приемане като редовни членове.

2. заличаване на лицето от търговския регистър или при обявяването му в ликвидация или в несъстоятелност;

3. неспазване на Закона за независимите оценители;

4. подадена молба за прекратяване на асоциирано партньорство.

5. по решение на Комисията по етика в случай на допуснати нарушения на етичния кодекс.

(2) При прекратяване на партньорството Сдружението не дължи връщане на каквито и да било парични вноски.

**Чл.23. (1)** Камарата на професионалните оценители води публичен регистър на своите асоциирани членове, в който се вписват следните идентификационни данни за асоциираните членове:

а) за юридическите лица - седалище и адрес на управление, предмет на дейност, телефон, представляващ, област на компетентност;

б) за физическите лица - трите имена, адрес и телефон, вкл. фирма на оценител, ако има такава, вид правоспособност.

(2) Регистърът по ал. 1 се поддържа в електронен вид и се публикува на интернет страницата на Камарата на професионалните оценители.

**Чл.24.** Асоциираните партньори нямат право на глас в Общото събрание и право да участват в органите на управление на Камарата.

## V. ОРГАНИ И УПРАВЛЕНИЕ

**Чл.25.** Камарата е единна организация на територията на Република България.

**Чл.26. (1)** Органи на управление на Камарата са Общото събрание, Управителния съвет, Контролният съвет и Комисията по професионална етика.



(2) Камарата се представлява от Председателя на Управителния съвет, който е и неин Управител.

(3) В периода на мандата си членовете на управителния съвет, контролния съвет и комисията по професионална етика са длъжни да спазват изискванията на чл. 19, ал. 4 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

(4) Не се допуска членство в повече от един орган по ал. 3 и за повече от два последователни мандата.

**Чл.27. (1)** Върховен орган на Камарата е Общото събрание.

(2) Право да участват в общото събрание имат всички членове на Сдружението. Участието в Общото събрание е лично или чрез нотариално заверено пълномощно.

(3) Общото събрание на Сдружението е редовно или извънредно.

(4) Редовно общо събрание се свиква ежегодно.

(5) Общото събрание се свиква от управителния съвет по негова инициатива или по искане на една трета от членовете на сдружението. Ако в последния случай управителният съвет в двуседмичен срок не отправи писмено покана за свикване на общото събрание, то се свиква от съда по седалището на сдружението по писмено искане на заинтересуваните членове или натоварено от тях лице.

(6) Поканата трябва да съдържа дневния ред, датата, часа и мястото за провеждането на общото събрание и по чия инициатива то се свиква.

(7) Поканата се обявява в регистъра на юридическите лица с нестопанска цел, воден от Агенцията по вписванията, и се поставя на мястото за обявления в сградата, в която се намира адреса на управление на Сдружението, най-малко един месец преди насрочения ден.

(7) При провеждането на Общо събрание, всеки от членовете има право на един глас.

**Чл.28. (1)** Общото събрание се провежда, ако на него присъстват повече от половината членове. При липса на кворум общото събрание се отлага с един час, след което се провежда и се смята за редовно независимо от броя на присъстващите членове.

(2) Решенията на общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от гласовете.

**Чл.29. (1)** Правомощия на Общото събрание:

1. приема, изменя и допълва устава на Сдружението;
2. приема, изменя и допълва Кодекса за професионална етика на професионалните оценители;
3. избира и освобождава председателя и членовете на управителния съвет, на контролния съвет и на комисията по професионална етика;
4. приема отчетите на управителния съвет, на контролния съвет и на комисията по професионална етика;





5. разглежда сигнали срещу решенията на комисията по професионална етика;
6. определя размера на встъпителния и членския внос;
7. приема годишния счетоводен отчет и бюджета на Сдружението;
8. разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава;
9. взема решение за прекратяване на Сдружението и назначаване на ликвидатор.

**(2)** Решенията на общото събрание по ал. 1, т. 1, 2, 8 и 9 от този устав се вземат с квалифицирано мнозинство две трети от гласовете на присъстващите членове, а останалите решенията се вземат с обикновено мнозинство от гласовете на присъстващите членове.

**(3)** Решенията на Общото събрание по ал.1, т. 3 се вземат с тайно гласуване

**Чл.30. (1)** Управителният съвет е орган на Камарата, който ръководи дейността ѝ съгласно изискванията на този Устав.

**(2)** Управителният съвет на камарата се състои от 5 члена, един от които е председател на управителния съвет и Председател на Сдружението.

**(3)** Управителният съвет се избира от общото събрание за срок 2 години.

**(4)** Не се допуска членство в управителния съвет на свързани лица по смисъла на § 1 от допълнителните разпоредби на Търговския закон.

**(5)** За членове на Управителния съвет могат да бъдат предлагани и избирани само членове на Камарата.

**Чл.31. (1)** Управителният съвет на Камарата заседава редовно всяко тримесечие и взема решения с обикновено мнозинство при задължителен кворум от трима члена. Всеки член на управителния съвет има право на един глас.

**(2)** Извънредно заседание на Управителния съвет се свиква от Председателя или по писмено искане на най-малко двама от членовете му.

**(3)** На заседанията се водят протоколи, които се съхраняват в протоколна книга.

**Чл.32.** Управителният съвет на Сдружението сформира Комисии за разработване на отделни проблеми и решаване на въпроси, представляващи интерес за членовете на камарата.

**Чл.33. (1)** Управителният съвет на Сдружението:

1. представлява Сдружението и определя обема на представителната власт на отделни членове;
2. осигурява изпълнение на решенията на общото събрание;
3. подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет и отчет за дейността на сдружението;
4. определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението, включително и тази в обща полза;
5. разпорежда се с недвижимото имущество на Сдружението след решение на Общото



събрание

6. организира дейността на Сдружението и управлява имуществото ѝ;
7. приема нови членове и асоциирани членове;
8. създава, поддържа и публикува регистъра на професионалните оценители, както и регистъра на асоциираните членове;
9. решава всички въпроси от дейността на Сдружението, които не са от изключителна компетентност на Общото събрание;
10. определя адреса на управление на Сдружението;
11. изпълнява други функции, възложени му от Общото събрание.

**(2)** Решенията по т.4 и 5 се вземат с единодушие от всички членове на управителния съвет.

**Чл.34. (1)** Контролният съвет се състои от 3 членове, един от които е председател.

**(2)** Контролният съвет се избира от общото събрание за срок 2 години.

**(3)** Контролният съвет на Камарата заседава редовно на всеки шест месеца и взема решения с обикновено мнозинство при задължителен кворум от трима члена.

**(4)** Извънредно заседание на Контролния съвет се свиква от Председателя или по писмено искане на един от членовете му.

**(5)** На заседанията се водят протоколи, които се съхраняват в протоколна книга.

**Чл.35. (1)** Контролният съвет:

1. следи за законосъобразността на решенията на управителния съвет и за тяхното изпълнение, както и за съответствието им с устава и с решенията на общото събрание;
2. разглежда жалби срещу решенията на управителния съвет;
3. следи за законосъобразното и целесъобразното разходване на средствата на Сдружението;
4. представя пред Общото събрание отчет за дейността си и предлага да освободи от отговорност членовете на управителния съвет, ако приеме, че са налице условия за това;

**(2)** Председателят на контролния съвет може да присъства на заседанията на управителния съвет с право на съвещателен глас.

**(3)** Контролният съвет се отчита за дейността си пред Общото събрание.

**Чл.36. (1)** Комисията по професионална етика се състои от 3 членове, един от които е председател. Членовете на комисията се избират от общото събрание за срок три години.

**(2)** За членове на комисията по професионална етика могат да бъдат избирани независими оценители с повече от 7 години стаж като професионални оценители.

**Чл.37. (1)** Комисията по професионална етика е орган за осъществяване на контрол за спазването на етичния кодекс и професионалните стандарти.

**(2)** Комисията по професионална етика:



1. следи за спазването на Кодекса за професионална етика на професионалните оценители;
  2. разглежда сигнали на трети заинтересовани лица за нарушения, свързани със спазването на Кодекса за професионална етика;
  3. констатира нарушенията и прави предложения до управителния съвет за вземане на отношение;
  4. разглежда спорове по изготвени оценки на професионални оценители, членове на КПО.
- (3)** Председателят на комисията по професионална етика може да присъства на заседания на управителния съвет с право на съвещателен глас.

## **Глава шеста**

### **ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТТА НА СДРУЖЕНИЕТО**

**Чл.38.** Сдружението се самоиздържа в рамките на годишните си приходи и акумулираните неизразходвани средства от предходни години.

**Чл. 39. (1)** Финансирането на дейността на Сдружението се осигурява от:

1. встъпителна и годишни членски вноски на членовете на Сдружението, както и вноски от асоциираните членове;
2. приходи от стопанската дейност;
4. приходи от дарения;
5. други приходи.

**Чл.40.(1)** Имуществото на Сдружението включва: право на собственост и ограничени вещни права върху движими и недвижими вещи; права на интелектуална собственост; пари и други.

**(2)** Имуществото на Сдружението и приходите от неговото стопанисване се използват единствено за изпълнение на целите, посочени в този Устав.

**(3)** Придобиване на вещни права върху недвижими имоти се извършва от Управителния съвет на Сдружението с предварително разрешение на Общото събрание. Общото събрание може да даде предварително принципно съгласие в този смисъл или да ограничи правото на Управителния съвет за определена финансова година.

**(4)** Разпореждането с вещни права се извършва от Управителния съвет на Сдружението след решение на Общото събрание, прието с квалифицирано мнозинство – две трети от гласовете.

**Чл.41.** Приходите и разходите на Сдружението се отчитат пред Общото събрание.

## **Глава седма**

### **БЮДЖЕТ**

**Чл.42.** Бюджетът на Сдружението на професионалните оценители се формира за една календарна година.



**Чл.43.** Бюджетът на Сдружението, както и годишните финансови отчети се приемат на редовното годишно Общо събрание на Камарата.

**Чл.44.** По решение на Общото събрание или по решение на Управителния съвет на Сдружението може да бъде възложен счетоводен /финансов одит, който да бъде представен на Общото събрание.

#### **Глава осма ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ**

**Чл.45. (1)** Сдружението се прекратява с решение на Общото събрание или в случаите, предвидени в закона.

**(2)** Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от Общото събрание лице.

**(3)** Ако ликвидатор не е определен по реда на ал. 2, той се определя от окръжния съд по седалището на Камарата.

**(4)** Относно неплатежеспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

**Чл.46. (1)** Разпределянето на останалото след удовлетворяването на кредиторите имущество се решава съгласно устава, учредителния акт или от Общото събрание на камарата. Ако решение не е било взето до прекратяването, то се взема от ликвидатора.

**(2)** Ако не съществуват лица по ал. 1 или ако те не са определяеми, имуществото преминава върху общината по седалището на КПО. Общината е длъжна да използва полученото имущество за дейност, възможно най-близка до целта на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел.

**(3)** Имуществото по предходните алинеи не може да се разпределя, продава или по какъвто и да било начин да се прехвърля на ликвидатор, назначен извън кръга на лицата по ал. 2 с изключение на дължимото им възнаграждение.

**(4)** Лицата, придобили имущество в резултат на извършената ликвидация по ал. 1 - 3, отговарят за задълженията на прекратеното юридическо лице с нестопанска цел до размера на придобитото.

**Чл.47.** След разпределяне на имуществото ликвидаторът е длъжен да поиска заличаване вписването на юридическото лице с нестопанска цел от окръжния съд по седалището му.

**Чл.48.** За неуредените от настоящия устав въпроси се прилагат правилата на ЗЮЛНЦ и законодателството на Република България.

**Настоящият Устав е приет на Общото събрание на Камарата, проведено на 25.03.2019г.**

**Председател на КПО: (Андрей Иванов)**